

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ» ГОРОДА КАСПИЙСК**

**(МБУ ДО «СЮН»)**

Утверждаю

Директор МБУ ДО «СЮН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Салихова З.А

**«** 1 **»** сентября 2018 г.

**ПЛАН**

**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ**

**РАБОТЫ МБУ ДО**

**«СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ»**

на 2018-2019 учебный год

**КАСПИЙСК** – **2018 г.**

**Анализ учебно-воспитательной работы СЮН**

**за 2017 – 2018 учебный год.**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных натуралистов» свою деятельность строит в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», направленной на системное обновление образования в Российской Федерации. В связи с этим МБУ ДО СЮН осуществляет деятельность по обеспечению повышения качества и результативности предоставляемых образовательных услуг.

Стратегическая линия развития планового периода МБУ ДО СЮН – формирование ключевых компетентностей и ценностных ориентаций обучающихся.

В соответствии с программой развития муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «СЮН», в минувшем учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач конкретного этапа жизнедеятельности СЮН.

В современных условиях функционирования СЮН ведущей **целью** образовательной деятельности является создание целостной среды становления и развития личностных способностей ребёнка, способствующей освоению социокультурных ценностей общества, формированию осознанной способности к самоопределению, саморазвитию.

**Исходя из поставленной цели, определяются следующие задачи:**

* формирование через работу объединений индивидуально-групповых занятий, разнообразной внеклассной работы, реализацию творческих способностей детей, целенаправленной работы со способными обучающимися;
* расширение возможностей для дальнейшего эффективного функционирования воспитательной системы в целях обеспечения больших возможностей для саморазвития и самореализации учащихся, удовлетворение потребностей молодёжи в общении;
* вовлечение учащихся и педагогов в работу по изучению и охране окружающей среды.

**Для достижения поставленной цели решались следующие задачи:**

- обучение педагогического коллектива инновационным технологиям, эффективной реализации их в образовательно-воспитательном процессе;

- совершенствование программного материала посредством использования технологии интеграции, межпредметных связей, внедрение инновационных форм обучения;

- активизация работы с родителями обучающихся.

Обозначенные цели и задачи реализовывались через организацию образовательно-воспитательного процесса, систему методического сопровождения, внутреннего контроля, нормативно-правого регулирования деятельности, укрепления материально-технической базы учреждения.

В своей деятельности МБУ ДО «СЮН» руководствуется:

- конвенцией ООН о правах ребенка;

- конституцией РФ;

- законом «Об образовании»  Российской Федерации;

- семейным кодексом РФ;

- законами субъекта Российской Федерации;

- указами Президента и постановлениями Правительства Российской Федерации;

- нормативными документами Министерства образования и науки России;

-постановлениями и распоряжениями Главы администрации муниципального образования города Каспийск;

-нормативно-правовыми актами  Управления образования муниципального образования города Каспийск;

- локальными актами образовательного учреждения;

- приказами и распоряжениями директора учреждения.

Все действующие в учреждении локальные акты составлены в соответствии требованиям, предъявляемым к организационно-правовой документации, дополняют и уточняют положения Устава образовательного учреждения, способствуют созданию условий для функционирования и развития образовательного учреждения.

Выполнение поставленных задач регулировалось комплексом распорядительных документов: приказами, распоряжениями директора, а так же решениями Педагогического совета учреждения.

Деятельность образовательного учреждения в достижении намеченных целей и задач осуществлялась в соответствии утвержденного Плана работы на учебный год, охватывающего все виды работы (образовательную, воспитательную, административно-хозяйственную, организационно-педагогическую, контрольную, работу с кадрами) и отражающего систему мер по обеспечению работы учреждения в режиме функционирования и развития.

Показателями выполнения намеченных на учебный год целей и задач явились следующие результаты деятельности:

1. Осуществлена реализация режима работы МБУ ДО «СЮН». Сохранена двусменная система занятий на СЮН, также проведение занятий на базе СОШ №1 («Природа и фантазия», «Гидробиолог»); СОШ №3 («Юный дендролог»); СОШ №4 («Мир цветов», «Растениеводство»); СОШ №6 («Биолог»); СОШ №9 («Охрана природы»); Энергетический колледж («Энергетика и экология)».

Учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимой нормы. Целесообразно организовано рабочее время педагога.

2. Продолжается устойчивая тенденция в кадровой политике СЮН, направленная на гуманизацию и демократизацию образовательного процесса, на формирование педагога – профессионала творческой личности. За прошедший учебный год согласно графику повысили квалификацию директор и 1 педагог, зам. директора прошла курсы переподготовки «Менеджмент в образовании».

3**.** Созданы условия для инновационных процессов, вовлечения в поисковую творческую деятельность широкого круга педагогов, приобщения к исследовательским работам учащихся.

4. Сохранность контингента учащихся на СЮН составляет 98% также как и в 2017 г. Повысилась познавательная активность и мотивация обучающихся на продолжение образования.

5. Воспитательная работа в 2017 – 2018 учебном году строилась с учетом того, что воспитание - есть управление процессом развития личности.

Педагоги и обучающиеся СЮН являются активными участниками Республиканских мероприятий, где занимают призовые места.

***Экран***

***участия СЮН на Республиканских экологических мероприятиях***

***в2015-2016, 2016 – 2017,2017-2018 уч. г.г..***

Таблица1

В 2017 – 2018 учебном году МБУ ДО «СЮН» проделала следующую организационно-массовую работу в муниципальном масштабе. Учредителями мероприятий были УО и СЮН. Муниципальные образовательные учреждения заранее получили приказы, положения праздников – конкурсов и приняли активное участие.

**Экран**

***участия школ в муниципальных экологических мероприятиях в 2017-2018 гг. организованных МБУ ДО «СЮН» совместно с МКУ УО***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | СОШ№1 | СОШ№2 | СОШ№3 | СОШ№4 | СОШ№5 | СОШ№6 | Гимназия | Лицей №8 | СОШ№9 | ГГИМХО | Интернат №2 |
| 1 | День воды | + | + | + | \_ | + | III | I | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 2 | День птиц | + | III | III | III | + | II | + | + | + | I | + |
| 3 | Мун-й этап «Юниорский водный конкурс» | + | + | - | \_ | - | I | - | III | - | - | - |
| 4 | Конференция  «Экологические проблемы Дагестана глазами детей» | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 5 | Мун-й этап  «Моя малая Родина» | III | + | - | - | + | II | I | I | + | II | + |
| 6 | Мун-й этап  «Слет юных экологов» | + | I | + | + | + | II | III | + | + | - | - |

***Экран* *участия***

***обучающихся объединений в станционных экологических мероприятиях***

***за 2017-2018гг***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Эколог** | **Биолог** | **Садоводство** | **Охрана природ** | **Цветоводство** | **Мир цветов** | **Растениеводство** | **Гидробиолог** | **Природа и фантазия** | **Юные дендрологи** | **Энергетика и экология** | **Природные лекари** |
| 1 | Посвящение в юннаты | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 | Подсчет птиц | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Золотая осень | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Лучший УОУ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5 | «Новый год» | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | День воды | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 7 | День птиц | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | Акция «Чистый город» | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 9 | День охраны окружающей среды | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 10 | Единый экологический урок «Каспий – жемчужина Дагестана» | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 11 | Экологический урок «Особо охраняемых территорий Дагестана» | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 12 | Акция «Сделаем вместе» | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 13 | Экологический урок «День птиц» | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| 14 | Экологический урок «Марш парков » | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

Важной частью системы воспитательной работы являлись массовые станционные праздники: «Посвящение в юннаты»; «Золотая осень»; «Новогодняя елка»; «День воды»; «День птиц»; «День Земли»; «День охраны окружающей среды»; «Лучший УОУ»; «Зеленая планета»; Акции: «Чистый город» , «оБЕРЕГАй», «Подсчет птиц».

6. За отчетный год проведено 4 Педагогических совета, где обсуждались вопросы методической и организационной деятельности станции и 9 методических заседаний, где педагоги выступали с докладами и проводилось обсуждение всех открытых уроков проведенные педагогов ДО (высказываются мнения, дается оценка и рекомендации).

7.Анализ работы учреждения за прошедший год показывает:

-юннаты на занятиях изучают природу г. Каспийск, совершают экскурсии, выращивают растения в теплице, на учебно-опытном участке;

-со школьниками города проводятся массовые натуралистические мероприятия, праздники, конкурсы, выставки, акции, рейды;

-в учебном процессе использовались новые более эффективные формы работы с учащимися (использование интернет ресурсов, применение ИКТ);

- решались проблемы педагогической работы по новым технологиям;

- ведётся работа с родителями, но в недостаточно интенсивной форме.

Однако, несмотря на явное наличие факторов успешности деятельности коллектива СЮН, существуют и нерешенные вопросы.

Для выполнения требований к современному учебному процессу СЮН, как образовательному учреждению дополнительного образования необходимо:

- продолжить повышение мастерства педагогов;

- исследовать новые пути работы с одарёнными детьми;

- проводить индивидуальный поиск, в сфере экологического воспитания и образования детей;

- укрепить сотрудничество педагогов и общественности в воспитании учащихся;

- разработать новые дополнительные образовательные программы, соответствующим запросам времени;

-совершенствовать нормативную документацию.

Анализ состояния учебно-воспитательного процесса, причины негативных явлений и нерешенных проблем дает основание выделить приоритетные направления и первоочередные задачи на 2018 – 2019 учебный год:

- Продолжить работу по дальнейшему совершенствованию деятельности «Станции юных натуралистов» как центра экологического образования и воспитания школьников и части системы дополнительного образования в городе.

- Повышать уровень программно-методического обеспечения и систему проведения занятий в объединениях учреждения.

- Совершенствовать информационно-методическую и организационно-массовую работу с целью обеспечения инновационных процессов, диагностики и анализа их эффективности, пропаганды экологической культуры.

- Оказывать методическую помощь педагогам дополнительного образования и учителям биологии, географии и экологии общеобразовательных школ города по организации учебно-воспитательной работы в области охраны природы.

- Координировать деятельность образовательных учреждений города по благоустройству школьных дворов и их эстетическому оформлению.

- Пропагандировать работу «Станции юных натуралистов» в СМИ и в сети интернет.

- Участвовать в муниципальных, республиканских и Всероссийских мероприятиях: слетах, олимпиадах, выставках, конференциях, конкурсах.

- Укреплять материально-техническую базу учреждения.

**II. Методическая работа и информационная поддержка школ, учреждений ДО.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Дата проведения, ответственный | Результат,  (в какой форме) |
| 1. | 2. | 3 | 4. |
| 1. | Разработать методический материал (приказы, положения ), на основании поступающих из вышестоящих организаций. | в течение года  методист  Мамаева З.М.  Исмаилова А.И. | Приказы,  положения. |
| 2. | Составить планы и сценарии проведения массовых мероприятий «Посвящение в юннаты», «Золотая осень», «День воды», «День птиц», «День земли», «Зеленая планета», «День охраны окружающей среды». | в течение года  методист  Мамаева З.М. | Планы, сценарии |
| 3. | Разработать и подобрать тематику опытов по объединениям СЮН. | Декабрь  педагоги ДО | Проведение опыта. |
| 4. | Проводить обзор новинок газет и журналов по биологии «Биология в школе», «Первое сентября», «Биология», «Дом, сад, огород», «Дополнительное образование и воспитание», «Трудовой Каспийск», «Народы Дагестана». | в течение года зам. директор  методист  педагоги ДО |  |
| 5. | Организовать работу объединений СЮН в школах. Заключение договоров с образовательными учреждениями. | В течении года  Администрация  Педагоги | Договор |
| 6. | Изучить и обобщить лучший опыт работы педагога ДО Курбайтаева Я.М. | Март  методист | Оформить папку |
| 7. | Составить справку об участии школ в экологических мероприятиях СЮН | Июнь  методист | Справка УО |
| 8. | Пропагандировать работу объединений по городским средствам массовой информации. | в течение года  педагогический коллектив | Статьи  Репортажи |
| 9. | Оказывать помощь школам и ДОУ в организации зеленых уголков, а также в озеленении их территории. | осень – весна  методист, педагоги | Запись в журнал |
| 10. | Обеспечивать участие работников СЮН в выставках, конференциях, семинарах по профилю своей работы. | в течение года  методист | Отчет, грамоты, свидетельства |
| 11. | Обеспечить подписку нужной инструктивно – методической литературы: газет и журналов. | сентябрь, май  методист  Исмаилова А.И. | Печатные издания |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 12. | Подготовить методические рекомендации для педагогов ДО на тему:  1. «Как избавиться от улиток на УОУ»  2.«Уход за комнатными растениями»  3. «Коллекция семян, сбор и оформление в УДО»  4.«Здоровые дети в здоровой семье»    5**.«В**иды удобрений , их значение для роста, развития и урожайности**»**    6. «Подкормка растений и урожай »  7.« Для чего нужен угольный фильтр»  8. «Формирование здорового образа жизни обучающихся на уроках и внеклассных занятиях»  9. «Заготовка лекарственных растений»  10. «Новые информационные технологии обучения в дополнительном образовании детей» | Абдуллаева З.Н.  педагог  Алиева З.Л.  педагог  Агаева Г.Д.  педагог  Исмаилова А.И  педагог  Курбайтаев Я.М.  педагог  Магомедов Г.Г.  педагог    Мамаева З.М.  педагог  Багомаева Р.А.  Амарова А.Г.  Салихов М.З. | Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация  Рекомендация |

**III. Организация учебно – воспитательной деятельности с учащимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Комплектование учебных групп объединений по эколого-биологическому и с/х направлению | Сентябрь  Педагоги | Списки учащихся |
| 2. | Утверждение состава объединений | Сентябрь  Директор | Приказ |
| 3. | Формирование и утверждение расписания учебных занятий на текущий учебный год | Администрация  Педагоги | Расписание |
| 4. | Соблюдение режима учебных занятий | Администрация  Педагоги | Расписание |
| 5. | Проводить работу кружков по учебному плану:  «Юный дендролог»  «Охрана природы»  «Цветоводство»  «Мир цветов»  «Гидробиология»  «Биолог»  «Растениеводство»  «Природа и фантазия»  «Садоводство»  «Эколог»  «Зеленые лекари»  «Энергетика и экология» | в течение года  педагоги ДО | Журналы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Организовать встречу юннатов с работниками горзеленхоза, любителями природы | в течение года  педагоги ДО | Отчет |
| 7. | Систематически выпускать стенгазеты по объединениям | ежеквартально педагоги | стенгазеты |
| 8. | Организовывать тематические экскурсии по объединениям, запланированные на год | в течение года  педагоги ДО | Планы  Отчеты |
| 9. | Совершать экологические рейды, в рамках «Всемирного дня воды», «Всемирного дня охраны окружающей среды» | весна – осень  педагоги ДО | Статьи в газету  Отчет |
| 10. | Обновлять стенды по объединениям | в течение года | Стенды |
| 11. | Оформлять тематические альбомы | в течение года  педагоги ДО | Альбомы |
| 12. | Подготовить учебные экспонаты из выращенного урожая | в течение года  педагоги ДО | Экспонаты |
| 13. | Проводить беседы, лекции на трудовые, экологические, антитеррористические, о вреде наркотиков, о правилах дорожного движения, и правилах пожарной безопасности, беседы о доброте, нравственные темы предусмотренные учебно – воспитательным планом педагогов. | в течение года  педагоги ДО | Отчет |

**IV. Организационно – массовая работа.**

**а) Республиканские мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Принять участие в Республиканском этапе Всероссийского конкурса «Юннат» | Сентябрь  Агаева Г.Д. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 2. | Принять участие в Республиканском конкурсе авторских образовательных программ ДО | Октябрь  Мамаева З.М. | Диплом |
| 3. | Принять участие в конкурсе «Юных исследователей окружающей среды» | Сентябрь – октябрь  Мамаева З.М. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 4. | Принять участие в природоохранной акции «Всемирные дни подсчета птиц» | Октябрь  педагоги | Отчет |
| 5. | Принять участие в Республиканском конкурсе «Подрост» | Ноябрь  Амарова А.Г. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 6. | Принять участие в Республиканском конкурсе «Шаг в будущее». | Декабрь  Алиева З.Я. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 7. | Принять участие в Республиканском конкурсе «Моя малая Родина». | Январь  Исмаилова А.И. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 8. | Принять участие в конкурсе водных проектов старшеклассников - 2019 | Февраль  Багамаева Р.А.  Курбайтаев Я.М. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 9. | Принять участие в конкурсе Республиканского этапа Международного детского экологического форума «Зеленая планета 2019». | Март  Все педагоги | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 10. | Принять участие в Республиканской экологической конференции | Февраль  Магомедов Г.Г.  Салихов М.З. | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 11. | Принять участие в Республиканском конкурсе «День Воды» | Март  Все педагоги | Отчеты,  дипломы |
| 12. | Республиканский фотоконкурс «Животный мир заповедного Дагестана» | Апрель  Все педагоги | Отчеты, грамоты, дипломы |
| 13. | Принять участие в конкурсе исследовательских проектов младших школьников «Первоцвет» | Февраль  Абдуллаева З.Н. | Отчеты,  дипломы |

**б) Муниципальные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организовать и провести муниципальный праздник – конкурс «Золотая осень». | октября  методисты | Отчет |
| 2. | Организовать и провести муниципальный конкурс «Моя малая Родина». | Ноябрь  методисты | Отчет |
| 3. | Организовать и провести конкурс «День воды». | 26 февраля  методисты | Отчет |
| 4. | Организовать и провести конкурс «Юные исследователи окружающей среды ». | 18 октябрь  методисты | Отчет |
| 5. | Организовать и провести заочный городской этап международного форума «Зеленая планета 2019» | март  апрель  методисты | Справка |
| 6. | Организовать и провести городской праздник – конкурс «День птиц». | 10 апреля  методисты | Отчет  Справка |

**в) Мероприятия на СЮН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организовать конкурс «Учебно - опытных участков». | 15 сентября -  10 ноября  методист | Справка |
| 2. | Организовать и провести праздник «Посвящение в юннаты». | 29 сентября  методист | Справка |
| 3.  4. | Организовать и провести конкурс «Золотая осень» на СЮН.  Организовать и провести  конкурс «Заповедный уголок» совместно с представителями заповедника «Дагестанский» | 15 ноября  методист  29 ноября  методист | Справка  Справка |
| 5. | Организовать и провести «Новогодняя елка» на СЮН. | 27 декабря  методист | Справка |
| 6. | Организовать и провести на СЮН праздник «День воды». | 18 марта  методист | Справка |
| 7. | Организовать и провести «День птиц» на СЮН. | 8 апреля  методист | Справка |
| 8. | Организовать и провести заочный этап международного форума «Зеленая планета 2019» на СЮН | март  апрель  методист | Справка |
| 9. | Организовать и провести конкурс исследовательские проекты младших школьников «Первоцвет» | март  методист | Справка |
| 10. | Организовать и провести экологическую декаду. | 4 – 14 апреля  методист | Отчет |
| 11. | Организовать и провести на СЮН «День Земли». | 22 апреля  методист | Справка |
| 12. | Участие в возложении венков ко дню победы – 9 мая поздравление участников ВОВ | май | Справка |
| 13. | Организовать и провести конкурс «День охраны окружающей среды» | 28 май  методист | Справка |
| 14. | Организовать летний экологический лагерь на СЮН. | июль – август  директор | Отчет |
| 15. | Организовать выставку на СЮН и экспонаты выставки представить на выставку в МАН. | в течение года  методист | Выставка экспонаты |
| 16. | Организовать на СЮН прием на экскурсию учащихся школ и ДОУ. | в течение года  зам. директора, методист | Записи в журнале |
| 17. | Организовать встречу юннатов с ветеранами труда, биологами – пенсионерами и любителями природы. | в течение года  методист | Справка |
| 18. | Обеспечить участие муниципальных победителей в Республиканских конкурсах. | в течение года  методисты | Отчет |
| 19. | Организовать и провести акции:  « Волонтеры могут все» «Чистый город», «оБЕРЕГАй» с Русгидро. | май  методисты | справка |
| 20. | Проводить мероприятия,  планируемые МО и МАН | в течение года  методисты | Справка |
| 21. | Организовать экскурсию на Бархан «Сарыкум». | в течение года  методисты | Отчет |
| 22. | Организовать и провести субботники на СЮН | в течении года | Справка |

**V. Повышение образовательного и профессионального уровня педагогических работников.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ И ОТВЕТ.** | **ОТМЕТ. О ВЫПОЛ.** |
| 1. | Организовать консультации, беседы по вопросам, интересующим педагогов ДО и учителей биологов по натуралистической и опытнической работе | в течение года  методист  зам. директор | Записи в журнале |
| 2. | Организовать встречу педагогов ДО с любителями природы, пенсионерами – биологами, со специалистами по экологии и натуралистической работе. | методист | Записи в журнале |
| 3. | Организовать участие педагогов в экологических и биологических совещаниях, конференциях, семинарах, организуемых городским УО, Министерством образования и МАН. | в течение года  директор  зам. директора  методист | Справка |
| 4. | Организовать прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников в ДИРО. | по графику  директор  зам. директора  методист | Удостоверение |
| 5. | Провести консультации с педагогами по подготовке и оформлению материала аттестации. | Сентябрь  Зам.директора  методист | Записи в журнале |

**VI. Работа с педагогическими кадрами СЮН.**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.**  **1**  **2.** | 2.  Контроль:  а) за ведением документации  б) за трудовой дисциплиной  в) за организацией воспитательной деятельности обучающихся в объединениях    г) за организацией оргмассовой деятельности в объединениях  д) за организацией образовательной деятельности обучающихся в объединениях    Мониторинг деятельности СЮН | 3.  в течение года,  администрация.  2 раза в год  В течении года  Исмаилова А.И.  В течении года  Мамаева З.М.  В течении года  Амарова А.Г.  В течении года  Амарова А.Г. | 4.  приказ  приказ  Выступление на педсовете  Выступление на педсовете  Выступление на педсовете  Анализ работы за год |
| 3 | Заседания педсовета проводить по плану:  1.Заседание  а) отчет о работе СЮН за 2017 – 2018 учебный год.  б) требования СанПин и ПБ, охраны труда в образовательной деятельности.  в) распределение учебной нагрузки в новом 2018 – 2019 уч. году.  г) план работы СЮН на 2018 – 2019 уч. год  д) утверждение документации МБУ ДО СЮН.  е) доклад на тему: «Внедрение и реализация приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование»  **2**.Заседание  а) о постановке воспитательной  работы в объединениях ;  б) доклад на тему: «Дополнительная общеобразовательная программа, как документ»  в) «Справка о проведенной отработке эвакуации учащихся и работников при возникновение пожара»  3.Заседание  а) об организации оргмассовой деятельности в объединениях;  б) доклад на тему: «Эффективные технологии поддержки одаренных детей, способы выявления интересов обучающихся в ДО».  в) об условиях охраны труда на рабочем месте.  4.Заседание  а) об организации образовательной деятельности учащихся в объединениях;  б) доклад на тему: «Проектная деятельность обучающихся младшего школьного возраста, особенности организации и проведения».  в) итоги работы СЮН за 2018 – 2019 уч. год.  г) план работы СЮН на летний период. | сентябрь  зам. директора  директор  директор  методист  директор  Салихова З.А.  ноябрь  Мамаева З.М.  Исмаилова А.И.  Салихова З.А.  Февраль  Исмаилова А.И.  Амарова А.Г.  профком  май  Амарова А.Г.  Мамаева З.М.  Зам. директора    Директор | Протокол  Протокол  Протокол  Протокол  Доклад  Выступление  Отчет  План на летний период |
| **4.** | Заседания методсовета проводить по плану:   1. Заседание:   а) доклад на тему: «Профилактика вредных привычек »;  б) подготовка и проведение праздника на СЮН «Посвящение в юннаты»;  в) разное.   1. Заседание:   а) посещение и обсуждение открытого урока на тему: «Понятие о почве и ее плодородии»;  б) подготовка и проведение муниципального конкурса-праздника «Золотая осень»  в) доклад на тему: «Заказники РД»   1. Заседание:   а) доклад на тему: « Здоровье педагога – социальная необходимость»;  б) посещение и обсуждение открытого урока « Водоемы родного края»;  в) разное.  4.Заседание:  а) доклад на тему« Здоровый образ жизни»  б) посещение и обсуждение открытого урока на тему: «Панно из соломки»  в) посещение и обсуждение открытого урока на тему:  г) Подготовка и проведение праздника «Новогодняя елка» на СЮН.  5.Заседание:  а) доклад на тему: «Мастер-класс по изготовлению поделок из природного материала»  б) посещение и обсуждение открытого урока на тему: «Путешествие на Родину комнатных растений»;  в) разное  6. Заседание:  а) доклад на тему: «Эстетическое воспитание обучающихся ДО»;  б) посещение и обсуждение открытого урока на тему: «Растения – целители в жизни человека»;  в) Подготовка к проведению муниципального конкурса-праздника «День птиц»;  г) разное.  7.Заседание:  а) доклад на тему: « О лингвокультурологическом подходе к мониторингу уровня сформированности экологической культуры »  б) посещение и обсуждение открытого урока: «Интеллектуальная игра по экологии «Что? Где? Когда?»;  в) подготовка к проведению муниципального конкурса-праздника «День воды»;  г) разное.  8.Заседание:  а) доклад на тему «Новые воспитательные технологии в концепции реализации ФГОС»  **б**) посещение и обсуждение  открытого урока: «Обвиняемые на грядке»;  в) разное  9.Заседание:  а) доклад на тему: «Воспитание подрастающего поколения на занятиях объединений ДО»  б) посещение и обсуждение открытого урока: «Насекомые - энтомофаги»;  в) подготовка к «Дню охраны окружающей среды». | сентябрь  Абдуллаева З.Н.  Мамаева З.М.  Багамаева Р.А.  Амарова А.Г.  октябрь  Курбайтаев Я.М.  Мамаева З.М.  Салихов М.З.  Магомедов Г.Г.  Ноябрь  Исмаилова А.И.  Мамаева З.М.  декабрь  Курбайтаев Я.М  Багамаева Р.А.  Салихов М.З.  Мамаева З.М.  Абдуллаева З.Н.  Алиева З.Я.  январь  Багамаева Р.А.  Алиева З.Я.  февраль  Агаева Г.Д.  Амарова А.Г.  Исмаилова А.И.  Салихова З.А.  март  Салихов М.З.  Исмаилова А.И.  Мамаева З.М.  Агаева Г.Д.  Курбайтаев Я.М.  Апрель  Мамаева З.М.  Абдуллаева З.Н.  май  Алиева З. Я.  Магомедов Г.Г.  Мамаева З.М.  Педагоги | Протокол  доклад  Приказ  Положение  справка  Протокол  План занятия  Сценарий  Приказ  Положение  доклад  Протокол  доклад  План занятия  Протокол  доклад    План занятия  Сценарий  Протокол  доклад  План занятия    Протокол  Доклад  План занятия  Сценарий  Протокол  доклад  План занятия    Приказ  Положение  Протокол  доклад  План занятия  Протокол  План занятия  Сценарий |

**VII. Совершенствование нормативной базы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I | Совершенствование имеющейся и разработка новой нормативной документации | Директор  Салихова З.А. | Локальные акты, документация |

**VIII. Материально – техническое оснащение и хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовка кабинетов к учебному году | Август | Кабинеты |
| 2. | Благоустройство территории СЮН | В течении года | Субботник |
| 3. | Произвести текущий ремонт классных помещений, поливной системы. капитальный ремонт теплицы . | июнь – август  педагоги СЮН, директор | Перечень |
| 4. | Приобрести учебное оборудование, ТСО, наглядные пособия, с/х инвентарь | в течение года  директор, завхоз | Оборудования, наглядные пособия, с/х инвентарь |
| 5. | Завести на УОУ песок и органические удобрения | весна – осень директор, завхоз | Песок, удобрения |
| 6. | Приобрести цветочные горшки для теплицы | сентябрь директор, завхоз | Цветочные горшки |
| 7. | Построить санузел для педагогов и учащихся | в течение года директор, завхоз | Санузел |

**IX. Мероприятия по противопожарной безопасности.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответств.** | **Отметка о выполнение** | |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17. | Обновление и размещение в кабинетах методических материалов по вопросам пожарной безопасности СЮН.  Осуществление контроля за деятельностью лиц, ответственных за  противопожарное состояние СЮН.  Организация проведения совместно с представителями УВД бесед с учащимися о правилах пожарной безопасности.  Проверка состояния обучения персонала по вопросам охраны труда; ПБ.  Организация и проведение  показных занятий с педагогами по обучению требований пожарной безопасности ФЗ №123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»  Контрольное испытание автоматической сигнализации.  Инструктаж персонала и обучающихся по правилам безопасности.  Декада безопасности  Правила эвакуации обучающихся в случае возникновения ЧС.  Проведение тематических бесед с учащимися и педагогами.  Проверка соблюдения техники безопасности в кабинете «Биолог»  Укрепление материальной технической базы.  Отработка плановой эвакуации.  «Причины пожаров» беседа.  Конкурс плакатов «Нет – пожарам»  Подготовка учреждения к пожароопасному периоду.  Осуществление проверок по организации несения службы сторожами. Ведение необходимой документации, исправности системы АПС (автоматической пожарной сигнализации) СОУЭ 3 типа (системы оповещения управления эвакуации)  сотрудников и обучающихся. | сентябрь    в течение года  ноябрь  октябрь  сентябрь  декабрь  сентябрь  сент. – окт.  октябрь  октябрь  октябрь  январь  февраль  апрель  май  май  в течение года | Директор  Салихова З.А. Завхоз  Директор  Салихова З.А.  Директор  Салихова З.А.  Директор  Салихова З.А.  Директор  Салихова З.А.  Завхоз  Завхоз  педагоги  Педагоги  Методист  Мамаева З.М.  Зам. директора  Методисты, педагоги  Завхоз  Зам. директора  Методисты  Зам. директора  Амарова А.Г.  Педагоги  Завхоз  Ухмачев Р.Г.  Директор  Салихова З.А. Завхоз  Ухмачев Р.Г.  педагоги  Педагог-орган.  Методист Исмаилова А.И.  Директор  Салихова З.А.  Завхоз  Завхоз | |  |

**Х. Мероприятия по антитеррористической и антинаркотической деятельности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ** | **ОТВЕТСТ.** | **ОТМЕТ.О ВЫПОЛ.** |
| **1.** | Ознакомление педагогов с основными документами по борьбе с терроризмом:  ФЗ от 27.07.06г.№153 «о противодействии терроризму»;  ФЗ от 25.07.98г. №130 «о борьбе с терроризмом»; | сентябрь | Директор Салихова З.А. |  |
| **2.** | Беседы с юннатами «Дети Беслана» «Терроризм – угроза обществу» «Терроризм и борьба с ним» | сентябрь | Зам.директора  методисты  педагоги |  |
| **3.** | Организация проведения совместно с представителями УВД бесед с учащимися о последствии «телефонного терроризма»; | Декабрь | Директор Салихова З.А. |  |
| **4.** | Организация и подготовка  мероприятий по безопасному проведению новогоднего праздника. | Декабрь | Директор Салихова З.А. Завхоз |  |
| **5.** | Организация взаимодействия СЮН с Управления образованием и подразделениями ГО и ЧС, ФСБ, УВД, ОГПН в период подготовки и проведения массовых мероприятий. | В течение года | Директор Салихова З.А. |  |
| **6.** | Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами по вопросам антитеррористической  защищенности. | В течение года | Директор Салихова З.А.  Амарова А.Г. |  |
| **7.** | Беседы с юннатами по  профилактике экстремизма и терроризма. | февраль | Администрация методисты, педагоги |  |
| **8.** | Проведение праздника «Навруз – Байрам», как меры по сохранению и развитию традиционной культуры дагестанских народов | Март | Администрация методисты, педагоги |  |
| **9.** | Проведение вечера толерантности | Май | Администрация методисты педагоги |  |
| **10.** | Просмотр «Антитеррористических документальных фильмов» | Апрель | Администрация методисты, педагоги |  |
| **11.** | Обеспечение  безопасности при проведении слета юных экологов обучающихся общеобразовательных учреждений. | Июнь | Директор Салихова З.А. |  |
| **12.** | Проведение проверок территорий, помещений СЮН, чердаков после  ремонтных работ. | Июль | Директор Салихова З.А. |  |
| **13.** | Беседы о вреде наркотиков. | В течение года | Зам. дир. Амарова А.Г. педагоги ДО |  |

**ХI.Мероприятия**

**по пропаганде безопасного дорожного движения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Отметка о выполнении |
| **1.** | Разработка паспорта безопасности дорожного движения МБУ ДО «СЮН» | сентябрь | заместитель директора учебно-воспитательной работе |  |
| **2.** | Ознакомление педагогов учреждения с паспортом дорожной безопасности на педсовете в начале учебного года  Ознакомление педагогов учреждения с безопасными маршрутами следования организованных групп детей в / из МБУ ДО «СЮН» | до 10.09.2019 | заместитель директора  учебно-воспитательной работе |  |
| **3.** | Проведение бесед о правилах дорожного движения с учащимися объединений с использованием стендов уголка по БДД | сентябрь | педагоги дополнительного образования |  |
| **4.** | Практическая работа с учащимися «Твой безопасный маршрут до «Станции юных натуралистов» | сентябрь-октябрь | педагоги дополнительного образования |  |
| **5.** | Беседы с учащимися «Соблюдай правила дорожного движения на каникулах» | в конце  каждой учебной четверти | педагоги дополнительного образования |  |
| **6.** | Конкурс рисунков и плакатов «Дорога без опасности» для учащихся младшего и среднего школьного возраста | ноябрь | методист |  |
| **7.** | Беседа с учащимися старшего школьного возраста «Как вести себя при дорожно-транспортном происшествии» | февраль | педагоги дополнительного образования |  |
| **8.** | Игра-викторина «Азбука пешехода» для учащихся младшего и среднего школьного возраста | апрель-май | методист |  |
| **9.** | Проверка выполнения плана учебно – воспитательной работы объединения. | В течение года | Зам. дир. методист Исмаилова А.И. |  |
| **10.** | Организация проведения бесед с учащимися по предупреждению детского автодорожного травматизма | Сентябрь | Директор Салихова З.А.  педагоги |  |
| **11.** | Проведение бесед с учащимися о правилах дорожного движения | В течение года | Зам. дир. Педагоги ДО |  |

**ХII.Мероприятия по антикоррупционной деятельности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответст. | Отметка о выполнении. |
| **1.** | «Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения на СЮН» | В течение года | Методисты  Исмаилова А.И. Мамаева З.М. |  |
| **2.** | Создание на сайте СЮН  странички – «Формирование антикоррупционного мировоззрения школьников» с  постоянным  обновлением и пополнением информации | В течение года | Методисты  Исмаилова А.И.  Мамаева З.М. |  |
| **3.** | Проведение мероприятий и бесед с учащимися,  приуроченных  к Международному  дню борьбы с коррупцией – 9 декабря | В течение года | Методисты  Исмаилова А.И.  Мамаева З.М.  педагоги |  |
| **4.** | Круглый стол «Откуда берутся запреты?» | май | Методисты  Исмаилова А.И.  Мамаева З.М. |  |

**ХIII.Мероприятия по соблюдению требований санитарно эпидемиологической деятельности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Время проведения** | **ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1.** | Ознакомление сотрудников с санитарно – эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей. | Сентябрь | Директор  Салихова З.А |  |
| **2.** | Ознакомление сотрудников с требованиями к санитарному состоянию и содержанию территорий и помещений | Сентябрь | Директор  Салихова З.А |  |
| **3.** | Ознакомление сотрудников с требованиями к оборудованию и помещениям для организации основных видов деятельности. | Сентябрь | Директор  Салихова З.А |  |
| **4.** | Ознакомление педагогов с режимом занятий детей в объединениях эколого – биологического профиля. | Сентябрь | Директор  Салихова З.А |  |
| **5.** | Проверка состояния кабинетов, оборудования, территории соответствию СанПину. | Ежемесячно | Директор  Салихова З.А |  |